

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG AN SƠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

#SoKyHieuVanBan

#DiaDiemNgayBanHanh

BÁO CÁO

Thực hiện Luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại tố cáo của UBND phường An Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-MTTQ-BTT ngày 17/6/ 2024 của Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố Tam Kỳ về Giám sát việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với UBND phường An Sơn. UBND phường An Sơn báo cáo kết quả thực hiện từ ngày 01/01/2023 đến 10/6/2024 như sau:

A. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

I. TÌNH HÌNH CHUNG

Phường An Sơn là cửa ngõ phía Nam của thành phố Tam Kỳ, có diện tích tự nhiên 247,6 ha, toàn phường có 8 khối phố, 3.267 hộ với 13.418 nhân khẩu. Kinh tế chính của nhân dân trong phường chủ yếu phát triển theo hướng thương mại - dịch vụ, buôn bán nhỏ chiếm phần lớn, nông nghiệp chỉ còn dưới 5%. Địa bàn phường có diện tích rộng, dân cư đông, có nhiều dự án triển khai lâu năm nên tác động lớn đến người dân, nhất là liên quan đến công tác thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ tái định cư nên người dân thường xuyên đến UBND phường để phản ánh, kiến nghị về bồi thường và tranh chấp đất đai... Chính sách pháp luật về bồi thường, giải phóng mặt bằng còn nhiều bất cập, chưa đáp ứng được nguyện vọng của người dân nên tình trạng đơn thư liên quan đến bồi thường, giải phóng mặt bằng, tranh chấp ranh giới, thừa kế về đất đai vẫn còn tiếp diễn. Tình hình kiến nghị, phản ánh chủ yếu vẫn tập trung vào các lĩnh vực tranh chấp đất đai, vệ sinh môi trường, xây dựng, tranh chấp dân sự.

II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO VỀ TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

UBND phường An Sơn đã bám sát sự chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực HĐND phường trong việc thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời, đúng quy định; không để xảy ra điểm nóng hay khiếu nại, tố cáo đông người, hạn chế tối đa việc phát sinh khiếu nại, tố cáo vượt cấp; trong đó tập trung vào các vụ việc tồn đọng, phức tạp, kéo dài. Thực hiện nghiêm việc tiếp công dân; tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong việc chấp hành các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo. Bố trí lịch tiếp công dân đúng quy định, tổ chức đối thoại với công dân để kịp thời nắm rõ và có kế hoạch

chỉ đạo tiến hành thẩm tra, xác minh để có thống nhất cao trong xử lý, giải quyết. Bên cạnh đó, thường xuyên chỉ đạo kiểm tra, rà soát các văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên nhằm thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền và đúng quy định pháp luật.

UBND phường đã ban hành đầy đủ nội quy, quy chế, quy chế phối hợp tiếp công dân nhiệm kỳ 2021 – 2026 và lịch tiếp công dân ngay từ đầu năm.

Các văn bản đã ban hành: Kế hoạch số 118/KH-UBND ngày 26/11/2020 về tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư trên địa bàn phường An Sơn; Quyết định số 167./QĐ-UBND ngày 28/7/2021 về ban hành quy chế tiếp công dân tại trụ sở UBND phường An Sơn nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 168/QĐ-UBND ngày ngày 28/7/2021 về ban hành nội quy tiếp công dân tại trụ sở UBND phường An Sơn nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 169./QĐ-UBND ngày 28/7/2021 về ban hành quy chế phối hợp tiếp công dân tại UBND phường An Sơn nhiệm kỳ 2021-2026; Thông báo số 134/TB-UBND ngày 30/12/2022 của UBND phường An Sơn về lịch tiếp công dân định kỳ của TT HĐND, UBND phường năm 2023; Thông báo số 111/TB-UBND ngày 29/12/2023 của UBND phường An Sơn về lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND phường năm 2024. Bên cạnh đó hằng năm đều phối hợp với Hội Nông dân phường xây dựng kế hoạch liên tịch về triển khai thực hiện Quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc phối hợp giữa các bộ, ngành, ủy ban nhân dân các cấp với các cấp hội nông dân Việt Nam trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của nông dân.

Hằng năm đều xây dựng kế hoạch, phối hợp với các phòng ban thành phố tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật cho Nhân dân để hiểu rõ và chấp hành đúng chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo.

B. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân

- Địa phương đã bố trí 01 phòng tiếp dân đảm bảo thuận lợi cho công dân đến phản ánh liên hệ. Nội quy, lịch tiếp công dân được bố trí niêm yết rõ ràng, dễ thấy dễ đọc. Bên cạnh việc niêm yết theo quy định, lịch tiếp công dân còn được UBND phường đăng trên cổng thông tin điện tử và hệ thống truyền thanh của phường để nhân dân biết thực hiện.

Hiện nay UBND phường phân công Công chức Văn phòng – thống kê kiêm nhiệm làm công tác tiếp công dân thường xuyên và tham mưu tiếp nhận, phân loại xử lý đơn thư; có trình độ Đại học; tham gia đầy đủ các lớp các đợt tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn do thành phố tổ chức. Thái độ trách nhiệm của cán

bộ tiếp công dân hòa nhã, tận tình, chu đáo tạo được sự hài lòng, tin tưởng trong người dân đến phản ánh, liên hệ khiếu nại, tố cáo.

Công chức trực tiếp tiếp công dân thường xuyên vào tất cả các ngày làm việc trong tuần. Lãnh đạo UBND phường thực hiện việc tiếp công dân theo đúng lịch tiếp công dân đã ban hành. Lãnh đạo tiếp định kỳ vào ngày thứ sáu hằng tuần và đột xuất theo yêu cầu nhiệm vụ.

Về quy định quy trình tiếp công dân được thực hiện đúng theo luật định. Cán bộ tiếp công dân lắng nghe ý kiến trình bày của công dân đồng thời tiếp nhận đơn thư, ghi chép đầy đủ vào sổ, giải thích ngay những vấn đề có thể giải thích được. Sau đó phân loại và chuyển chủ tịch UBND có ý kiến chỉ đạo, phân công các bộ phận chức năng tham mưu giải quyết.

Qua công tác tiếp công dân tại địa phương, hầu hết đơn thư của nhân dân đều là phản ánh, kiến nghị nhưng người dân chưa nắm rõ về loại hình đơn nên tiêu đề đơn đều chưa đúng. Do đặc thù ở cơ sở nên công dân thường ít đăng ký để tiếp công dân định kỳ mà thường diễn ra đột xuất.

- Kết quả tiếp công dân từ ngày 01/01/2023 đến 10/6/2024 đã thực hiện tiếp 74 lượt công dân. Trong đó tiếp thường xuyên do công chức làm công tác tiếp công dân thực hiện là 53 lượt, lãnh đạo tiếp định kỳ là 08 lượt và đột xuất là 13. Không có đoàn đông người có tính chất phức tạp; số vụ việc: 68 (có 06 đơn thư gửi cùng 01 nội dung vụ việc).

- Nội dung tiếp công dân:

+ 67 vụ việc kiến nghị, phản ánh, tranh chấp;

+ 01 vụ việc khiếu nại không đủ điều kiện thụ lý (khiếu nại biên bản xác minh của TAND thành phố Tam Kỳ với UBND phường An Sơn)

- Kết quả phân loại, xử lý qua tiếp công dân: không thuộc thẩm quyền, hướng dẫn gửi cơ quan chuyên môn: 16 vụ việc, đã giải quyết 51 vụ việc, đang kiểm tra giải quyết: 01.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo

- Từ ngày 01/01/2023 đến ngày 10/6/2024 tiếp nhận: 95 đơn kiến nghị, phản ánh, tranh chấp (*trong đó có 17 đơn là công văn đề nghị kiểm tra giải quyết của Thành ủy, UBND thành phố, HĐND phường và 04 đơn nhận qua bưu điện*). Đa số đơn thư trong năm liên quan đến công tác chính sách bồi thường, giải phóng mặt bằng, tranh chấp đất đai, vệ sinh môi trường.

- Phân loại đơn

+ Theo loại đơn:	Khiếu nại	: 01
	Tố cáo	: 0
	Phản ánh	: 20
	Kiến nghị	: 50

	Tranh chấp	: 24
+ Theo nội dung	ANTT	: 02
	Vệ sinh môi trường	: 12
	Đất đai	: 60
	QLĐT – xây dựng	: 18
	Văn hóa xã hội	: 02
	Dân sự	: 01
+ Theo thẩm quyền:	Thuộc thẩm quyền	: 75
	Không thuộc thẩm quyền	: 20
+ Theo trình tự giải quyết	Đã rút đơn	: 03
	Đã giải quyết lần đầu	: 82
	Đã giải quyết nhiều lần	: 09
	Đang kiểm tra, giải quyết	: 01

3. Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền

Từ ngày 01/01/2023 đến ngày 10/6/2024 UBND phường tiếp nhận 01 đơn khiếu nại không đủ điều kiện thụ lý giải quyết, đã ban hành thông báo theo quy định. Và không nhận được đơn thư tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết.

C. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Ưu điểm

Công tác tiếp công dân được duy trì và thực hiện nghiêm túc. Việc tiếp nhận, xử lý đơn thư, việc kiểm tra, xác minh nội dung khiếu nại, tố cáo và các bước trong quá trình thụ lý giải quyết khiếu nại, tố cáo được thực hiện theo đúng quy trình hướng dẫn. Rà soát, giải quyết dứt điểm các đơn thư góp phần ổn định an ninh trật tự ở địa phương, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp cho người dân, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính qua công tác khiếu nại, tố cáo.

2. Hạn chế

Một số vụ việc thời gian giải quyết còn kéo dài, đã có bản án giải quyết của Tòa án nhưng người dân chưa thống nhất kết quả nên gửi đơn nhiều lần.

Công tác tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước nói chung, các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân nói riêng chưa đi vào chiều sâu.

3. Nguyên nhân

Số lượng công chức, người hoạt động không chuyên trách so với chỉ tiêu còn thiếu; một số công chức vừa phải làm việc trực tiếp tại bộ phận Một cửa, vừa giải quyết công việc chuyên môn nên ảnh hưởng đến chất lượng, tiến độ tham

mu, kiểm tra giải quyết đơn thư.

Các quy định pháp luật về quản lý kinh tế, tài chính, đất đai,... còn nhiều vướng mắc, bất cập trong quá trình thực hiện nên dẫn đến công dân thường xuyên có đơn trên lĩnh vực đất đai, xây dựng.

Trên đây là nội dung báo cáo kết quả thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của UBND phường An Sơn (Kết quả thực hiện từ ngày 01/01/2023 đến 10/6/2024).

Nơi nhận:

- UBMT thành phố;
- Lưu: VT

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**