

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban vận động cứu trợ thành phố Tam Kỳ

BAN THƯỜNG TRỰC ỦY BAN MTTQ VIỆT NAM THÀNH PHỐ TAM KỲ

Căn cứ Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 93/2021/NĐ-CP ngày 27/10/2021 của Chính phủ về vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện hỗ trợ khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố; hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo;

Căn cứ Thông tư số 41/2022/TT-BTC ngày 05/7/2022 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ kế toán áp dụng cho các hoạt động xã hội, từ thiện;

Căn cứ Hướng dẫn số 95/HD-MTTW-BTT ngày 04/01/2023 của Ủy ban Trung ương MTTQ Việt Nam hướng dẫn thực hiện một số nội dung Nghị định số 93/2021/NĐ-CP ngày 27/10/2021 của Chính phủ về vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện hỗ trợ khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố; hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo;

Căn cứ Quyết định số 218/QĐ-MTTQ-BTT, ngày 17 tháng 02 năm 2023 của Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố Tam Kỳ về việc thành lập Ban vận động Cứu trợ thành phố Tam Kỳ;

Tiếp thu ý kiến và thống nhất của các thành viên Ban vận động Cứu trợ thành phố,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Vận động cứu trợ thành phố Tam Kỳ.

Điều 2. Các thành viên Ban vận động cứu trợ thành phố, tổ giúp việc Ban vận động cứu trợ thành phố và các cá nhân, tổ chức, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Thành ủy Tam Kỳ (báo cáo);
- BTT Ủy ban MTTQ Việt Nam TP;
- Các cơ quan, tổ chức có thành viên và thành viên Ban vận động cứu trợ thành phố (t/h);
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các xã, phường (t/h);
- Lưu: VT, PT.

**TM. BAN THƯỜNG TRỰC
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ba

**QUY CHẾ
TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG
CỦA BAN VẬN ĐỘNG CỨU TRỢ THÀNH PHỐ TAM KỲ**
*(Ban hành kèm theo Quyết định số .../QĐ-MTTQ-BTT, ngày.....tháng 6 năm 2023 của
Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố Tam Kỳ)*

**Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Tên gọi và phạm vi điều chỉnh

1. Ban Vận động tiếp nhận, phân phối và sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện hỗ trợ khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố; hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo ở thành phố Tam Kỳ được quy định tại quy chế này có tên **“Ban Vận động cứu trợ thành phố Tam Kỳ”**.

2. Quy chế này quy định tổ chức và hoạt động kêu gọi, vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện hỗ trợ khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố; hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo của Ban Vận động cứu trợ thành phố Tam Kỳ (sau đây viết tắt là Ban Vận động cứu trợ thành phố).

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Ban Vận động cứu trợ thành phố hoạt động theo nguyên tắc dân chủ, tập thể bàn bạc, thống nhất và phối hợp thực hiện trên cơ sở phát huy tinh thần trách nhiệm, sáng kiến của mỗi thành viên. Các đề xuất của các thành viên Ban Vận động cứu trợ thành phố được quyết định theo đa số, trường hợp có nhiều ý kiến khác nhau, không thống nhất thì xin ý kiến của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố.

2. Ban Vận động cứu trợ thành phố có trách nhiệm chủ trì phối hợp tổ chức công tác vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện hỗ trợ khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố; hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo; đảm bảo thực hiện kịp thời, tập trung, đúng mục đích, đúng đối tượng và công khai theo Nghị định số 93/2021/NĐ-CP ngày 27/10/2021 của Chính phủ về vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện hỗ trợ khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố; hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo trên địa bàn thành phố (sau đây viết tắt là Nghị định số 93).

**Chương II
CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHIỆM VỤ
CỦA BAN VẬN ĐỘNG CỨU TRỢ THÀNH PHỐ**

Điều 3. Cơ cấu tổ chức của Ban Vận động cứu trợ thành phố

1. Thành phần Ban Vận động cứu trợ thành phố gồm: Trưởng ban, các Phó Trưởng ban và các thành viên:

- a. Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố là Trưởng ban;
- b. Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố: Phó Trưởng ban Thường trực;
- c. Phó Chủ tịch UBND thành phố: Phó Trưởng ban;

d. Các thành viên gồm:

- Ủy viên Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố.

- Đại diện lãnh đạo các ban ngành, đoàn thể gồm: Văn phòng UBND thành phố; phòng Tài chính; phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; phòng Kinh tế; phòng Tài Nguyên và Môi trường; Hội Chữ Thập đỏ thành phố; Hội LHPN thành phố; Hội Nông dân thành phố; Hội CCB thành phố; Thành đoàn; Liên đoàn lao động thành phố; Trung tâm VH-TT-TT thành phố.

e. Ban Vận động cứu trợ thành phố do Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố quyết định thành lập.

2. Thường trực Ban Vận động cứu trợ thành phố gồm: Trưởng ban và các Phó Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố.

3. Tổ giúp việc Ban Vận động cứu trợ thành phố do Trưởng ban Ban Vận động cứu trợ thành phố quyết định thành lập, gồm: cán bộ, công chức, người lao động cơ quan Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố.

Văn phòng cơ quan Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố làm đơn vị thường trực của Tổ giúp việc, là đầu mối thực hiện nhiệm vụ giúp Ban Vận động cứu trợ thành phố.

4. Ban Vận động cứu trợ thành phố và Tổ giúp việc Ban Vận động cứu trợ thành phố làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

Điều 4. Nhiệm vụ của Ban Vận động cứu trợ thành phố

1. Tổ chức vận động và quyên góp

- Khi có chủ trương của Ban vận động cứu trợ tỉnh, TW; hướng dẫn Ban Vận động cứu trợ cấp xã và các tổ chức, đơn vị, cá nhân được tiếp nhận (*Theo quy định tại các điểm c, đ, e, g, h tại khoản 1, Điều 2, Nghị định số 93*).

- Trường hợp không có chủ trương nhưng có các tổ chức, cá nhân tự nguyện hỗ trợ, đóng góp thì Ban Vận động cứu trợ thành phố có trách nhiệm tổ chức tiếp nhận, quản lý, phân phối tiền, hàng (hiện vật) cứu trợ và theo dõi đảm bảo qui định.

2. Tổ chức tiếp nhận và quản lý tiền, hàng hóa (hiện vật) cứu trợ

a. Tiếp nhận bằng tiền

- Ban Vận động cứu trợ thành phố mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước tỉnh (Số tài khoản: 3761.0.9055230.91049); khi cần thiết, có thể mở tài khoản tại ngân hàng Thương mại do Nhà nước nắm giữ cổ phần chi phối, Ngân hàng Chính sách xã hội tỉnh để tiếp nhận, quản lý tiền cứu trợ.

- Thực hiện ghi sổ theo dõi thu, chi và mẫu biểu báo cáo theo quy định.

- Số tiền do các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước đóng góp ủng hộ qua Ban Vận động cứu trợ thành phố nộp về tài khoản của Ban Vận động cứu trợ thành phố.

- Số tiền do các tổ chức, cá nhân ủng hộ có địa chỉ cụ thể, Ban Vận động cứu trợ thành phố và các tổ chức, đơn vị được phép tiếp nhận có trách nhiệm chuyển đến địa chỉ theo yêu cầu.

b. Tiếp nhận hàng hóa (hiện vật) cứu trợ

- Căn cứ tình hình cụ thể, Ban Vận động cứu trợ thành phố có phương án chuẩn bị các điều kiện để tiếp nhận hàng hóa (hiện vật) cứu trợ khi cần thiết; mở đầy đủ sổ nhập, xuất, chứng từ nhập, xuất hàng hóa (hiện vật) cứu trợ theo quy định.

- Trường hợp tiếp nhận hàng hóa (hiện vật) cứu trợ là vàng, bạc, kim khí quý, đá quý, quyền sử dụng đất, tài sản khác... Ban Vận động cứu trợ thành phố tổ chức bán đấu giá theo quy định pháp luật hiện hành về đấu giá tài sản và nộp tiền thu được vào tài khoản của Ban Vận động cứu trợ thành phố.

c. Việc tiếp nhận tiền mặt, hiện vật phải lập thành văn bản ghi rõ số tiền, số lượng hiện vật, chủng loại,... có chữ ký của đại diện Thường trực Ban Vận động cứu trợ thành phố, Tổ giúp việc Ban Vận động cứu trợ thành phố và nhà tài trợ.

3. Tổ chức phân phối và sử dụng tiền, hàng hóa (hiện vật) cứu trợ

Thực hiện việc quản lý tài chính theo quy định tại Nghị định 93/2021/NĐ-CP ngày 27/10/2021; Thông tư số 41/2022/TT-BTC ngày 05/7/2022 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ kế toán áp dụng cho các hoạt động xã hội, từ thiện và theo hướng dẫn của tỉnh.

4. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo; kiểm tra, giám sát

- Ban Vận động cứu trợ thành phố thường xuyên giữ mối liên hệ với Ủy ban nhân dân và Ban Vận động cứu trợ cấp xã để nắm tình hình thiệt hại; kết quả vận động, phân bổ, sử dụng tiền, hàng hóa (hiện vật) và công tác cứu trợ, khắc phục hậu quả tại địa phương.

- Ban Vận động cứu trợ thành phố phối hợp với các cơ quan thông tin đại chúng; sử dụng Trang thông tin điện tử của Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố Tam Kỳ (www.matrantamky.vn) và OA zalo UBMTTQVN thành phố Tam Kỳ để tổ chức phổ biến, thông tin rộng rãi các nội dung về ý nghĩa đợt vận động, thời gian, địa chỉ, số tài khoản tiếp nhận; kết quả phân bổ và sử dụng tiền, hàng hóa (hiện vật) cứu trợ; danh sách các tổ chức, cá nhân đóng góp ủng hộ; công khai số tiền, hàng đã chuyển cho các địa phương; số tiền, hàng còn tồn quỹ tại thời điểm công khai; công khai đối tượng, chính sách hỗ trợ, mức hỗ trợ cho các đối tượng.

- Định kỳ hoặc đột xuất Ban Vận động cứu trợ thành phố tiến hành hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị tiếp nhận, phân phối tiền, hàng hóa (hiện vật) cứu trợ; tổ chức sơ kết, tổng kết về công tác vận động, cứu trợ ở thành phố để đánh giá, rút kinh nghiệm; tổng hợp, báo cáo gửi Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh Quảng Nam; Ban Vận động cứu trợ tỉnh; Thành ủy, UBND thành phố và các đơn vị có liên quan.

Điều 5. Nhiệm vụ của các thành viên Ban Vận động cứu trợ thành phố

1. Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố

a. Tổ chức, điều hành chung các hoạt động của Ban Vận động cứu trợ thành phố; chỉ đạo xây dựng và thực hiện các chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban Vận động cứu trợ thành phố; phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Vận động cứu trợ thành phố thực hiện; giữ mối liên hệ chặt chẽ, thường xuyên với Ban Vận động cứu trợ Tỉnh, Thường trực Thành ủy, lãnh đạo UBND thành phố;

b. Triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban Vận động cứu trợ thành phố; các buổi làm việc với Thường trực Thành ủy, lãnh đạo UBND thành phố;

c. Là chủ tài khoản thứ nhất của Ban Vận động cứu trợ thành phố;

d. Thành lập Tổ giúp việc Ban Vận động cứu trợ thành phố;

e. Ủy quyền cho các Phó Trưởng ban Ban Vận động cứu trợ thành phố trong các trường hợp cần thiết.

2. Phó Trưởng ban Thường trực Ban Vận động cứu trợ thành phố

a. Được Trưởng Ban Vận động cứu trợ thành phố ủy quyền làm chủ tài khoản thứ hai của Ban Vận động cứu trợ thành phố;

b. Phụ trách Tổ giúp việc Ban Vận động cứu trợ thành phố; chỉ đạo Tổ giúp việc chuẩn bị nội dung các cuộc họp; xây dựng kế hoạch kêu gọi, triển khai vận động, tiếp nhận, dự kiến phân bổ tiền, hàng cứu trợ; theo dõi, tổng hợp, thống kê kết quả của các cuộc vận động trong phạm vi toàn thành phố;

c. Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo công tác tiếp nhận, quản lý tiền, hàng hóa (hiện vật) cứu trợ tại cơ quan Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố;

d. Triệu tập, chủ trì các cuộc họp, ký các văn bản khi được Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố ủy quyền; ký ủy nhiệm chi tài khoản Ban Vận động cứu trợ thành phố khi được Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố ủy quyền;

e. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố phân công.

3. Phó Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố là Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố

a. Tham dự các cuộc họp của Ban Vận động cứu trợ thành phố, Thường trực Ban Vận động cứu trợ thành phố trong trường hợp khẩn cấp, đột xuất trao đổi để thống nhất quyết định mức hỗ trợ cụ thể cho các đối tượng bị thiệt hại do thiên tai, dịch bệnh, sự cố nghiêm trọng gây ra;

b. Chỉ đạo Văn phòng UBND thành phố và các cơ quan chuyên môn giúp Ban Vận động cứu trợ thành phố tổng hợp báo cáo tình hình thiệt hại do thiên tai, dịch bệnh, sự cố nghiêm trọng trên địa bàn thành phố và nhu cầu kinh phí, hàng hóa kịp thời cho Thường trực Ban Vận động cứu trợ thành phố;

c. Chỉ đạo phòng Tài chính kế hoạch thành phố tham mưu kinh phí phục vụ cho hoạt động vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng nguồn đóng góp tự nguyện thực hiện theo quy định hiện hành của pháp luật về ngân sách nhà nước và quy định hiện hành có liên quan.

d. Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo công tác vận động, tiếp nhận, quản lý tiền, hàng hóa (hiện vật) cứu trợ đối với UBND các cấp theo quy định tại điểm c, khoản 1, Điều 2, Nghị định số 93;

đ. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố phân công.

4. Các thành viên Ban Vận động cứu trợ thành phố

a. Các thành viên Ban Vận động cứu trợ thành phố có trách nhiệm sau đây:

- Tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban Vận động cứu trợ thành phố và thực hiện nhiệm vụ do Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố phân công;

- Đề xuất giải pháp để thực hiện có hiệu quả công tác cứu trợ; kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung chính sách nâng cao hiệu quả công tác cứu trợ được quy định tại Điều 25, Nghị định số 93.

b. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên Ban Vận động cứu trợ thành phố.

- *Thành viên là lãnh đạo Văn phòng UBND thành phố:*

+ Giúp Ban Vận động cứu trợ thành phố tổng hợp báo cáo tình hình thiệt hại do thiên tai, dịch bệnh, sự cố nghiêm trọng trên địa bàn thành phố;

+ Trình các văn bản của Ban Vận động cứu trợ thành phố liên quan đến công tác cứu trợ cho lãnh đạo UBND thành phố, là cầu nối trực tiếp giữa lãnh đạo UBND thành phố với Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố.

+ Kiểm tra, hướng dẫn các địa phương trong việc xử lý các vấn đề liên quan về dịch bệnh do thiên tai, dịch bệnh, sự cố nghiêm trọng gây ra.

- *Thành viên là lãnh đạo phòng Tài chính kế hoạch phối hợp giúp Ban Vận động cứu trợ thành phố:*

+ Hướng dẫn Ban Vận động cứu trợ thành phố và xã, phường thực hiện việc quản lý tài chính theo quy định tại Nghị định 93/2021/NĐ-CP ngày 27/10/2021 và Thông tư số 41/2022/TT-BTC ngày 05/7/2022 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ kế toán áp dụng cho các hoạt động xã hội, từ thiện;

+ Theo dõi, kiểm tra việc tiếp nhận, phân phối và sử dụng nguồn đóng góp tự nguyện hỗ trợ cho Nhân dân và các địa phương, đơn vị bị thiệt hại do thiên tai, hoả hoạn, dịch bệnh, sự cố nghiêm trọng đảm bảo đúng chế độ, chính sách;

+ Thực hiện ghi thu, ghi chi vào ngân sách nhà nước theo đúng quy định về phân cấp ngân sách, Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Ngân sách nhà nước hiện hành;

+ Tham mưu kinh phí phục vụ cho hoạt động vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng nguồn đóng góp tự nguyện thực hiện theo quy định hiện hành của pháp luật về ngân sách nhà nước và quy định hiện hành có liên quan.

- *Thành viên là lãnh đạo phòng Lao động - Thương binh và Xã hội:*

+ Giúp Ban Vận động cứu trợ thành phố việc theo dõi và tổng hợp danh sách các hộ nghèo bị ảnh hưởng do thiên tai, dịch bệnh, sự cố nghiêm trọng;

+ Giúp Ban Vận động cứu trợ thành phố theo dõi, kiểm tra việc thực hiện cứu trợ đảm bảo sự phù hợp với chính sách hỗ trợ người có công với cách mạng và đối tượng bảo trợ xã hội.

- *Thành viên là lãnh đạo phòng Kinh tế:*

+ Thông tin kịp thời cho Ban Vận động cứu trợ thành phố về tình hình thiệt hại thuộc lĩnh vực do ngành phụ trách;

+ Tổng hợp báo cáo tình hình thiệt hại và công tác chỉ đạo khắc phục hậu quả của mỗi đợt thiên tai, dịch bệnh, sự cố nghiêm trọng;

+ Đề xuất hỗ trợ giống, cây trồng, con vật nuôi, vật tư nông nghiệp... để giúp nông dân khôi phục sản xuất.

- *Thành viên là lãnh đạo phòng Tài nguyên và Môi trường:*

Theo chức năng, nhiệm vụ quy định, có trách nhiệm tổ chức thực hiện, theo dõi, thanh tra, kiểm tra, xử lý các vấn đề do thiên tai, dịch bệnh, sự cố gây ra về ô nhiễm môi trường; cung cấp điện, nước sinh hoạt; cung ứng vật tư, hàng hóa thiết yếu và bình ổn thị trường.

- *Thành viên là lãnh đạo Trung tâm VH-TT-TT thành phố:*

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, thông tin kịp thời các hoạt động liên quan đến công tác kêu gọi, vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng tiền, hàng cứu trợ; công tác khắc phục hậu quả do thiên tai, dịch bệnh, sự cố; đưa tin của cơ quan, đơn vị mình để thực hiện các hoạt động từ thiện, giúp đỡ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo; báo cáo kết quả công tác cứu trợ của đơn vị mình về Ban Vận động cứu trợ thành phố.

- *Thành viên là lãnh đạo Hội Chữ thập đỏ thành phố:*

Có trách nhiệm thường xuyên thông tin kết quả vận động, tiếp nhận, phân phối tiền, hàng cứu trợ trong hệ thống Hội Chữ thập đỏ của thành phố về Ban Vận động cứu trợ thành phố.

- *Thành viên là Ủy viên Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố - Tổ trưởng Tổ giúp việc:*

+ Tham mưu nội dung các cuộc họp, kế hoạch kêu gọi, vận động, tiếp nhận và đề xuất phương án phân phối tiền, hàng cứu trợ cho Ban Vận động cứu trợ thành phố quyết định;

+ Trực tiếp phụ trách Tổ giúp việc tổ chức tiếp nhận, theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp nhận, quản lý, phân phối, kiểm tra, giám sát tiền, hàng cứu trợ ở tỉnh và các địa phương;

+ Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban, các Phó Trưởng ban Vận động cứu trợ thành phố phân công.

5. Ban Vận động cứu trợ thành phố tổ chức họp thường kỳ 06 tháng/lần và họp đột xuất khi cần thiết. Khi Ban Vận động cứu trợ thành phố triệu tập các cuộc họp, các thành viên Ban Vận động cứu trợ thành phố có trách nhiệm tham dự đầy đủ; trường hợp vắng mặt vì lý do chính đáng thì được uỷ quyền cho người khác có trách

nhiệm tham dự và báo cáo với Thường trực Ban Vận động cứu trợ thành phố để sắp xếp.

Điều 6. Điều kiện đảm bảo hoạt động của Ban Vận động cứu trợ thành phố

1. Kinh phí hoạt động của Ban Vận động cứu trợ thành phố do ngân sách nhà nước đảm bảo và thực hiện theo đúng các quy định tài chính hiện hành.

2. Các cơ quan, đơn vị có thành viên trong Ban Vận động cứu trợ thành phố tạo điều kiện thuận lợi và giải quyết các chế độ theo quy định để thành viên đại diện cơ quan, ngành mình tham gia thực hiện có hiệu quả công tác cứu trợ.

3. Ban Vận động cứu trợ thành phố được sử dụng con dấu của Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố trong quá trình hoạt động.

4. Địa chỉ liên hệ Ban Vận động cứu trợ thành phố: Số 99, Hùng Vương, thành phố Tam Kỳ, tỉnh Quảng Nam. Điện thoại: 0235.3811223.

Chương III ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7. Trưởng ban, các Phó Trưởng ban và các thành viên Ban Vận động cứu trợ thành phố, Tổ giúp việc Ban Vận động cứu trợ thành phố và các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Điều 8. Trong quá trình thực hiện Quy chế, những vấn đề phát sinh hoặc cần sửa đổi, bổ sung do Ban Vận động cứu trợ thành phố thống nhất, đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố xem xét, quyết định./.